附件 2

面试须知

一、考生须凭本人有效居民身份证（含有效临时居民身份证或公安机关出具的带照片、加盖专用章的身份证明）原件和面试准考证参加面试，证件携带不齐的，取消面试资格。

二、考生须于 9:30 前到达考点，10:00 面试正式开始，面试开始前 30 分钟（即 9:30 前）未到达考点的，视为自动放弃面试资格。考生应按照规定的时间、地点报到，配合工作人员进行入场核验，并自觉遵守面试纪律，服从工作人员管理，按照面试程序和要求参加面试。

三、考生须将携带的所有通信工具、电子储存记忆录放等设备（如电话手表、运动手环、蓝牙耳机等）交由工作人员统一保管，在整个入闱面试期间不得携带、使用，一经发现即取消面试资格。在进入面试考场时，不得携带任何自带物品和资料。

四、考生在开考前进入候考室抽签，按抽签顺序进行面试，抽签开始时仍未到达候考室的，剩余签号为该面试考生面试顺序号。候考期间，应当服从工作人员管理，保持安静，不得相互交谈和大声喧哗，不得以任何形式与外界联系，上洗手间必须征得工作人员同意。

五、考生不得以任何方式向考官或考场内工作人员透露

考生个人及家庭成员的姓名和单位、学校名称、工作单位等相关信息，不得穿着佩戴有明显职业特征的服装和饰品参加面试。违者面试成绩按零分处理。

六、考生应在规定的答题时间内进行必要的准备和思考。在规定答题时间用完后，应停止答题。如规定答题时间仍有剩余，面试人员表示“回答完毕”，不再补充的，面试结束。

七、考生面试结束成绩公布后要立即离开考场，由工作人员引领离开考点。面试结束后的试题为工作秘密，不得对外透露、传播面试试题。

八、考生隐瞒真实信息、弄虚作假、考试作弊、扰乱考试秩序等违反聘用纪律行为的，将视情节给予考试成绩无效、取消资格、限制报考等处理。涉嫌犯罪的，移送有关国家机关依法处理。